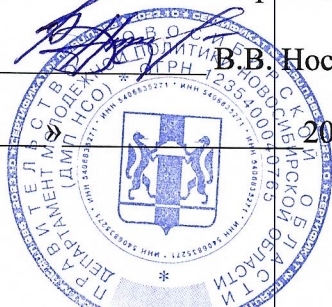


СОГЛАСОВАНО:

Руководитель департамента молодежной
политики Новосибирской области


В.В. Носков
« 2025 года



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГБУ НСО «Агентство
поддержки молодежных инициатив»


И.В. Кеслер
« 2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса социально-значимых молодежных инициатив, реализуемых на территории муниципальных образований Новосибирской области (далее – Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения конкурса социально-значимых молодежных инициатив, реализуемых на территории муниципальных образований Новосибирской области (далее – Конкурс).
2. Конкурс проводится с целью стимулирования участия молодежи в решении социально-значимых проблем на территории муниципальных районов/городских округов Новосибирской области.
3. Задачами Конкурса являются:
 - привлечь внимание молодежи к решению социально-значимых проблем;
 - оказать методическую и организационную поддержку социально-значимым молодежным инициативам;
 - выявить и поддерживать проекты, соответствующие трендам и интересам молодежи.
4. По итогам Конкурса оказывается материальная поддержка лучшим социально-значимым проектам молодежи, планируемым к реализации в 2025 году.
5. Организатором Конкурса является государственное бюджетное учреждение Новосибирской области «Агентство поддержки молодежных инициатив» (далее – ГБУ НСО «АПМИ»).
6. Конкурс проводится в рамках государственной программы Новосибирской области «Развитие государственной молодежной политики Новосибирской области».

II. Участники Конкурса

7. Участниками Конкурса могут быть:
 - Студенты в возрасте от 18 до 25 лет, проживающие на территории муниципальных районов и городских округов Новосибирской области;
 - Молодые люди, проживающие в муниципальных районах, муниципальных округах и городских округах Новосибирской области в возрасте от 18 до 35 лет.
8. Для участия в Конкурсе в рамках студенческого форума Новосибирской области необходимо до **12 мая 2025 года до 18:00** отправить описание проекта в соответствии с формой (Приложении 1) на электронную почту ula@arminso.ru.
9. Для участия в Конкурсе в рамках Дня молодежи необходимо до **16 июня 2025 года до 18:00** отправить описание проекта в соответствии с формой (Приложения 1) на электронную почту ula@arminso.ru.
10. От одного участника/молодежного центра Конкурса может быть принята только одна заявка.

III. Порядок проведения Конкурса

11. Конкурс в рамках студенческого форума Новосибирской области проводится *по трем номинациям* в зависимости от масштаба реализации социально-значимого проекта:
I номинация: районные/городские проекты (не менее 200 человек – участники);
II номинация: форумные программы (не менее 300 человек – участники);
III номинация: фестивальные программы (не менее 350 человек – участники).

Направления реализации проектов:

Проекты I, II и III направления должны соответствовать следующим направлениям реализации молодежной политики:

- Патриотическое воспитание: формирование российской идентичности, содействие межкультурному диалогу, сохранение исторической памяти и родного языка;
- Здоровый и экологичный образ жизни, в том числе профилактика ВИЧ и иных социально-значимых заболеваний, зависимостей и деструктивных явлений;
- Культура мира в молодежной среде, в том числе профилактика буллинга, проявлений экстремизма и терроризма;
- Развитие молодежного туризма на территории Новосибирской области;
- Молодежное соуправление, развитие молодежных общественных объединений и сообществ молодежи;
- Молодежь в трудной жизненной ситуации, инклюзивные проекты;
- Профориентация и карьерные траектории молодежи;
- Творческие молодежные инициативы и креативные индустрии;
- Молодая семья и семейные ценности;
- Образовательные проекты;
- Просветительские проекты, наставничество для молодежи;
- Урбанистика, комфортная среда.

11.1. Конкурс проводится в *три этапа*:

I этап (до 12 мая 2025 года) – подача заявок на участие в Конкурсе.

Осуществляются на электронную почту yla@arminso.ru.

Описание проекта прикрепляется к письму в формате Word в соответствии с формой Приложения 1. **В теме письма необходимо указать «Проектный конвейер».**

II этап (с 13 по 15 мая 2025 года) – заочный этап Конкурса.

Техническая экспертиза заявленных на Конкурс проектов. Экспертиза проводится организаторами Конкурса и заключается в проверке соответствия заявки условиям Конкурса:

- наличие заполненной анкеты участника Конкурса;
- наличие полностью заполненного описания проекта во всех его частях;
- соответствие проекта выбранному направлению Конкурса.

По итогам технической экспертизы организаторы принимают решение о допуске участника Конкурса к публичной защите проектов.

III этап (не позднее 19 мая 2025 года) – публичная защита проектов.

Защита проводится на площадке Студенческого форума Новосибирской области соответствии с графиком.

За 2 календарных дня до публичной защиты график направляется на электронную почту, указанную в заявке, участникам, проекты которых прошли техническую экспертизу.

Состав участников, презентации проектов должны находиться на площадке форума как его участники. График защит будет представлен на площадке не менее чем за сутки до презентации проектов.

Результаты Конкурса будут объявлены организаторами 18 мая 2025 года на закрытии студенческого форума Новосибирской области.

Рекомендуемые сроки реализации проекта: август – ноябрь 2025 г.

Результаты Конкурса публикуются:

- в группе департамента молодежной политики Новосибирской области (https://vk.com/dmp_nso);
- на сайте ГБУ НСО «АПМИ»;
- в группе ГБУ НСО «АПМИ» (<https://vk.com/apminso>);
- в группе Проектного офиса Новосибирской области (https://vk.com/po_nso).

11.2. Общий призовой фонд равен 1 150 000 рублей.

12. Конкурс **социально-значимых молодежных инициатив**, направленный на поддержку молодежных инициатив на территориях муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов проводится *по трем номинациям* в зависимости от масштаба реализации социально-значимого проекта:

I номинация: Муниципальные/межмуниципальные проекты (не менее 150 человек являются участниками);

II номинация: форумные программы (не менее 200 человек являются участниками);

III номинация: фестивальные программы (не менее 250 человек являются участниками).

Направления реализации проектов:

Проекты I, II и III направления должны соответствовать следующим направлениям реализации молодежной политики:

- Патриотическое воспитание: формирование российской идентичности, содействие межкультурному диалогу, сохранение исторической памяти и родного языка;
- Здоровый и экологичный образ жизни, в том числе профилактика ВИЧ и иных социально-значимых заболеваний, зависимостей и деструктивных явлений;
- Культура мира в молодежной среде, в том числе профилактика буллинга, проявлений экстремизма и терроризма;
- Развитие молодежного туризма на территории Новосибирской области;
- Молодежное соуправление, развитие молодежных общественных объединений и сообществ молодежи;
- Молодежь в трудной жизненной ситуации, инклюзивные проекты;
- Профориентация и карьерные траектории молодежи;
- Творческие молодежные инициативы и креативные индустрии;
- Молодая семья и семейные ценности;
- Образовательные проекты;
- Просветительские проекты, наставничество для молодежи;
- Урбанистика, комфортная среда.

12.1. Конкурс проводится в *три этапа*:

I этап (до 16 июня 2025 года) – подача заявок на участие в Конкурсе.

Осуществляются на электронную почту yla@apminso.ru.

Программа развития прикрепляется к письму в формате Word в соответствии с формой Приложения 1. **В теме письма необходимо указать «Проектный конвейер».**

II этап (с 16 по 18 июня 2025 года) – заочный этап Конкурса.

Техническая экспертиза заявленных на Конкурс проектов. Экспертиза проводится организаторами Конкурса и заключается в проверке соответствия заявки условиям Конкурса:

- наличие заполненной анкеты участника Конкурса;
- наличие полностью заполненного описания проекта во всех его частях;

- соответствие проекта выбранному направлению Конкурса.

По итогам технической экспертизы организаторы принимают решение о допуске участника Конкурса к публичной защите проектов.

III этап (27 июня 2025 года) – очный этап Конкурса.

Защита проводится на площадке Дня молодежи Новосибирской области в городе Куйбышеве соответствии с графиком.

За 2 календарных дня до публичной защиты график направляется на электронную почту, указанную в заявке, участникам, проекты которых прошли техническую экспертизу.

Состав участников, презентации проектов должны находиться на площадке форума как его участники. График защит будет представлен на площадке не менее чем за сутки до презентации проектов.

Результаты Конкурса будут объявлены организаторами 27 июня 2025 года на площадке дня молодежи Новосибирской области в городе Куйбышеве.

Рекомендуемые сроки реализации проекта: Сентябрь – декабрь 2025 г.

Результаты Конкурса публикуются:

- в группе департамента молодежной политики Новосибирской области (https://vk.com/dmp_nso);
- на сайте ГБУ НСО «АПМИ»;
- в группе ГБУ НСО «АПМИ» (<https://vk.com/apminso>);
- в группе Проектного офиса Новосибирской области (https://vk.com/po_nso).

По итогам технической экспертизы организаторы принимают решение о победителях конкурса, которые получают материальную поддержку для своих молодежных центров.

12.2. Общий призовой фонд равен 2 550 000 рублей.

IV. Требования к содержанию проекта в рамках конкурса социально-значимых молодежных инициатив, реализуемых на территории муниципальных образований Новосибирской области

13. Проект должен содержать следующие основные разделы (в соответствии с формой в Приложении 1):

- Номинация Конкурса;
- Направление Конкурса (выбранное из общего перечня);
- Название Проекта;
- Информация о руководителе проекта (ФИО, адрес проживания с индексом, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, ссылки на аккаунты в социальных сетях);
- География проекта (территория, где предполагается реализация проекта; для межрайонных – указание, какие районы участвуют в проекте и подтверждение договоренностей);
- Срок реализации проекта (продолжительность проекта (в месяцах), начало реализации проекта (день, месяц, год), окончание реализации проекта (день, месяц, год));
- Краткое содержание проекта (разъяснение актуальности и новизны, указание сферы применения, выявление конкретной, локальной и решаемой проблемы, описание проектной идеи для решения проблемы и краткое изложение планируемых действий/мероприятий проекта). Объем – не более 1000 знаков;
- Описание проблемы, ее актуальность для целевой группы – подтверждение опросом;
- Описание решения/снижения остроты проблематики проекта, и механизм ее решения;

- Основные целевые группы, на который направлен проект (конкретная категория молодежи (школьники, студенты, работающая молодежь, подростки/молодежь группы риска, молодые люди с особыми потребностями и т.д.), предполагаемое количество участников). Важно указать первичную целевую группу (основная категория молодежи, на которую направлен ваш проект), а также при необходимости указать вторичную целевую группу;
- Основная цель и задачи проекта;
- Ожидаемые качественные и количественные результаты реализации проекта, социальный эффект;
- Календарный план действий/мероприятий проекта.
- Бюджет проекта (запрашиваемая сумма в рублях, имеющаяся сумма в рублях, полная стоимость проекта в рублях, имеющееся материально-техническое оснащение) прописанный в соответствии с прилагаемой сметой;
- Письма поддержки партнеров проекта.

V. Требования к содержанию проекта

14. Проект должен содержать следующие основные разделы:

- Описание проекта;
- Перспективы развития;
- Письма поддержки.

VI. Оценка проектов и экспертная комиссия

15. На этапе публичной защиты, заявленные на Конкурс проекты в рамках студенческого форума и дня молодежи, оценивает экспертная комиссия, которая формируется из представителей сферы молодежной политики и экспертного сообщества.

16. Состав экспертной комиссии утверждается приказом директора ГБУ НСО «АПМИ» и направляется участникам не позднее, чем за 7 дней до этапа публичной защиты проектов или заочной оценки.

17. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

- оценивает проекты участников Конкурса в соответствии с критериями, представленными в Приложении 4;
- определяет победителей Конкурса;
- согласовывает протокол об итогах Конкурса.

18. Экспертная комиссия оценивает проекты по 5-балльной системе по каждому критерию оценки. Победителями Конкурса считаются участники, чьи проекты получили наибольшее число баллов в совокупности по всем критериям. В случае равенства баллов правом решающего голоса обладает председатель экспертной комиссии.

19. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывают председатель. Протокол оформляется в течение 3 рабочих дней после публичной защиты. После принятия решения о результатах Конкурса и подписания итогового протокола деятельность экспертной комиссии считается законченной.

20. Член экспертной комиссии не может принимать участие в оценивании проекта, если он лично заинтересован в результатах оценки. В таком случае член экспертной комиссии обязан проинформировать об этом председателя комиссии до начала публичной защиты. При подведении итогов оценки его голос не учитывается.

21. В случае возникновения подозрений у экспертной комиссии или у участника Конкурса (далее – Стороны), что произошло или может произойти нарушение положения «Об антикоррупционной политике государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Агентство поддержки молодежных инициатив», соответствующая Сторона уведомляет организатора в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

VII. Условия и порядок финансирования проектов победителей Конкурса

22. Максимальные суммы поддержки:

- номинация «Районные/городские проекты» – до 300 000 (до трехсот тысяч рублей) 00 копеек;
- номинация «Форумные программы» – до 700 000 (до семисот тысяч рублей), 00 копеек;
- Номинация «Фестивальные программы» – до 250 000 рублей (до двухсот пятидесяти тысяч рублей) 00 копеек.

23. Расходы на реализацию проектов осуществляются из средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных на реализацию государственной программы Новосибирской области «Развитие государственной молодежной политики Новосибирской области».

24. При составлении сметы участникам Конкурса необходимо учитывать, что закупки материалов, заключение договоров на оказание ряда специфических профессиональных услуг (образовательные услуги, фото и видеосъемка/монтаж и т. п.) производятся специалистами ГБУ НСО «АПМИ» в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ и с учетом постановления Правительства РФ от 30.04.2020 № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства».

25. Что **НЕ может** входить в смету:

- Техника;
- Мебель;
- Оплата пени, кредитов, ипотек, налогов;
- Покупка алкоголя, табачной продукции.

Что **РАЗРЕШЕНО** в смете:

- Услуги по организации мероприятия;
- Оплата услуг специалистов, экспертов и тренеров;
- Покупка билетов, проживание и питания участников, организаторов, экспертов, тренеров;
- Покупка брендовой одежды;
- Брендирование площадки проведения события;
- Аренда техники, мебели для мероприятия.

26. Товары стоимостью свыше 4 000,00 руб., необходимые для реализации проекта, могут быть переданы только юридическому лицу с оформлением акта приема-передачи МТЦ, при необходимости передачи таких товаров физическому лицу, последнему необходимо предусмотреть уплату НДС в размере 13 % от стоимости товара за вычетом 4 тысяч рублей (т.е. налог рассчитывается по формуле: НДС = стоимость подарков – 4 000 руб.).

27. Товары стоимостью свыше 3 000,00 руб., необходимые для реализации проекта, могут быть переданы в дар физическому лицу по договору дарения, оформленному в письменной форме (предоставляется Организатором).

28. Срок реализации проектов:

- В рамках студенческого форума Новосибирской области: август – ноябрь 2025 г.;
- В рамках Дня молодежи в городе Куйбышеве: сентябрь – декабрь 2025 г.

Победитель Конкурса вправе реализовать проект при поддержке общественной организации, муниципального органа или учреждения по работе с молодежью.

29. Победитель Конкурса обязан своевременно и по запросу организаторов предоставлять необходимые для произведения закупок сведения и документы, выходить на связь с менеджером проекта в период, не превышающий 10 часов с момента обращения.
30. Организатор Конкурса оставляет за собой право отказаться от поддержки проекта в случае неисполнения победителем Конкурса условий данного положения.
31. Отчет о реализации проекта (Приложение 2) предоставляется в адрес организатора в течение 7 рабочих дней со дня окончания проекта.
32. Победитель несет персональную ответственность за реализацию проекта, на основании подписанного соглашения с условиями Конкурса (предоставляется Организатором).

VIII. Информация об организаторах Конкурса

33. Организатором Конкурса является Департамент молодежной политики Новосибирской области в лице государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Агентство поддержки молодежных инициатив».

Координатор Конкурса – Яковлева Любовь Андреевна – начальник отдела развития и реализации молодежных инициатив ГБУ НСО «АПМИ», тел. 8(913)-799-15-10, yla@apminso.ru.

Форма для описания проекта в рамках студенческого форума Новосибирской области

Номинация Конкурса	- районные/городские проекты; - форумы.	
Наименование направления проекта	<i>ВЫБРАТЬ ПОДХОДЯЩЕЕ</i> - здоровый и экологичный образ жизни, в том числе профилактика ВИЧ и иных социально-значимых заболеваний, зависимостей и деструктивных явлений; - культура мира в молодежной среде, в том числе профилактика буллинга, проявлений экстремизма и терроризма; - формирование российской идентичности, содействие межкультурному диалогу, сохранение исторической памяти и родного языка; - развитие молодежного туризма на территории Новосибирской области; - молодежное соуправление, развитие молодежных общественных объединений и сообществ молодежи; - молодежь в трудной жизненной ситуации, инклюзивные проекты; - профориентация и карьерные траектории молодежи; - творческие молодежные инициативы; - креативные индустрии; - молодая семья и семейные ценности; - образовательные проекты; - просветительские проекты, наставничество для молодежи; - урбанистика, комфортная среда.	

<i>Шаблон заявки</i>		
<i>Вкладка Общее</i>		
<i>Название поля</i>	<i>Описание</i>	
<i>Название проекта</i>	<i>Обязательное поле</i>	
<i>Регион проекта</i>	<i>Обязательное поле.</i>	
<i>Загрузить логотип мероприятия</i>	<i>Необязательное поле</i>	
<i>Общая информация</i>		
<i>Масштаб проекта (межрегиональное, региональное, местное)</i>	<i>Обязательное поле</i>	
<i>Дата начала</i>	<i>Обязательное поле, формат месяц-год</i>	
<i>Дата окончания</i>	<i>Обязательное поле, формат месяц-год</i>	
<i>Руководитель проекта</i>		
<i>Опыт руководителя</i>	<i>Обязательное поле</i>	

Описание функционала руководителя	Обязательное поле	
Адрес регистрации руководителя проекта	Обязательное поле	
Добавить резюме (поле для файла)	Обязательное поле	
На данном этапе можно сохранить проект		

Вкладка О проекте		
Краткая информация о проекте	Обязательное поле	
Описание проблемы, решению/снижению которой посвящен проект	Обязательное поле	
Основные целевые группы, на которые направлен проект	Обязательное поле	
Основная цель проекта	Обязательное поле	
Опыт успешной реализации проекта (Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов)	Обязательное поле	
Перспектива развития и потенциал проекта	Обязательное поле	
Задачи	Минимум 1 значение; обязательное поле	
География проекта (выборное поле с точностью до адреса; можно добавить несколько пунктов)	Обязательное поле. Добавить всплывающую подсказку	

Вкладка Команда		
Команда		
Выберите пользователя		
Роль в проекте	Обязательное поле	
Добавить резюме (поле для файла)	Необязательное поле	
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде	Обязательное поле	
E-mail участника	Обязательное поле	
Наставники		
Выберите пользователя	Не обязательное	
Роль в проекте	Обязательное поле (при добавлении наставника)	
Добавить резюме	Необязательное поле	
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде	Обязательное поле (при добавлении наставника)	
E-mail участника	Обязательное поле (при добавлении наставника)	

Вкладка Результаты		
Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта		
Плановое количество (вводится в ручную)	Ед	
Крайняя дата проведения		

<i>Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта</i>		
<i>Плановое количество (вводится в ручную)</i>		<i>Чел.</i>
<i>Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»</i>		
<i>Плановое количество (вводится в ручную)</i>		<i>Ед.</i>
<i>Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»</i>		
<i>Плановое количество (вводится в ручную)</i>		<i>Ед</i>
<i>Социальный эффект</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>На данном этапе можно сохранить проект</i>		

<i>Вкладка Календарный план</i>		
<i>Задачи</i>		
<i>Поставленная задача</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Добавить задачу</i>		
<i>Задача №__</i>		
<i>Название мероприятия</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Крайняя дата выполнения</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Описание мероприятия</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Количество уникальных участников (Ожидаемое количество уникальных участников)</i>		<i>Необязательное поле (или 0)</i>
<i>Количество повторяющихся участников (Ожидаемое количество повторяющихся участников)</i>		<i>Необязательное поле (или 0)</i>
<i>Количество публикаций (Ожидаемое Количество публикаций о мероприятии в СМИ и интернете)</i>		<i>Необязательное поле (или 0)</i>
<i>Количество просмотров (Ожидаемое количество просмотров публикаций о мероприятии в СМИ и интернете)</i>		<i>Необязательное поле (или 0)</i>
<i>Дополнительная информация</i>		<i>Необязательное поле</i>
<i>Добавить мероприятие в задачу</i>		
<i>Вкладка Медиа</i>		
<i>Вид ресурса</i>		<i>Обязательное поле. Добавить всплывающую подсказку</i>
<i>Месяц публикации</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Планируемое количество просмотров</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Ссылки на ресурсы</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Почему выбран такой формат медиа</i>		<i>Обязательное поле</i>
<i>Добавить поле</i>		
<i>Файл с подробным медиа-планом (поле для файла)</i>		<i>Необязательное поле</i>

Вкладка Софинансирование		
Собственные средства		
Перечень расходов		Обязательное поле
Добавить		
Сумма, руб		Обязательное поле
Файл		Загрузите файл для подтверждения суммы расходов Необязательное поле
Партнер		
Название		Необязательное поле
Тип поддержки (выборное поле)		
Перечень расходов		Необязательное поле
Сумма, руб		Необязательное поле
Файл		Загрузите документ, подтверждающий договоренность о сотрудничестве (Соглашения, письма и т.п.) Необязательное поле

Вкладка Доп.файлы		
Загрузите любой необходимый дополнительный документ		Загрузите документ Необязательное поле
Описание файла		Необязательное поле (при добавлении)
Выберете файл (поле для загрузки файла)		Необязательное поле

**Смета расходов на реализацию проекта «название проекта» в рамках Конкурса социально-значимых молодежных инициатив, реализуемых на территории муниципальных образований и городских округов Новосибирской области
«Проектный конвейер»**

№	Наименование	Ед.изм.	Количество	Цена	Сумма
КАНЦЕЛЯРСКИЕ ТОВАРЫ (образец)					
1	Ручка шариковая	шт	1200	35 руб	42 000 руб
2					
				Итого по разделу	42 000 руб
ПОЛИГРАФИЯ (образец)					
3	Блокнот с нанесением	шт	120	500 руб	60 000 руб
4					
				Итого по разделу	0,00
ПОДАРОЧНАЯ ПРОДУКЦИЯ (образец)					
5					
6					
				Итого по разделу	0,00
УСЛУГИ СПЕЦИАЛИСТОВ (образец)					
9					
10					
				Итого по разделу	0,00
ПРОЧЕЕ (образец)					
11					
12					
				Итого по разделу	0,00
				Итого	0,00

ОТЧЕТ
о реализованном проекте в рамках государственной программы Новосибирской области,
реализуемой в сфере молодежной политики

ОПИСАНИЕ ХОДА ПРОЕКТА				
№	Наименование		Содержание	
1.	Наименование государственной программы, номер и название пункта плана мероприятий		Государственная программа Новосибирской области «Развитие государственной молодежной политики Новосибирской области» п. 2.2.1.2 Оказание содействия в работе органов по делам молодежи на территории муниципальных районов /городских округов Новосибирской области, организация и проведение обучающих мероприятий для специалистов органов по работе с молодежью	
2.	Цель проекта			
3	Задача 1		Описание мероприятий (дата, время)	Результат (количественный/качественный)
	Задача 2		Описание мероприятий (дата, время)	Результат (количественный/качественный)
	Задача 3		Описание мероприятий (дата, время)	Результат (количественный/качественный)
	Задача ...		Описание мероприятий (дата, время)	Результат (количественный/качественный)
4.	Место проведения мероприятий в рамках проекта (с адресом/ссылкой)		Каждого мероприятия	
6.	Социальный эффект			

6.	Аннотация к каждому мероприятию в рамках проекта (краткое описание мероприятия, формата и программы мероприятия, составляющих активностей, достигнутых результатов)			
7.	Публикации о проекте и мероприятиях в рамках проекта в сети «Интернет», в том числе отзывы о мероприятии (с указанием полного названия источника, ссылки на источник)			
8.	Количество участников каждого мероприятий в рамках проекта по категориям (участники, зрители, волонтеры, партнеры, эксперты, мастера, спикеры, другие (указать категорию))	Приложить списки регистрации к каждому проекту	Ссылка на сканы листов регистрации	
10.	Приложения к отчету о проведенных мероприятиях в рамках проекта (указать нужное; обязательно – фотоотчет)	Приложить ссылку фотоотчета и сформированное приложение		
11.	Ответственный исполнитель проекта (с указанием должности и ФИО (отчество при наличии))			

от «__» _____ 2025 г.

Критерии оценки проекта

1. Актуальность проблематики и социальная значимость проекта (в том числе, конкретность и актуальность для молодежи используемых механизмов и средств осуществления проекта).
2. Перспективность проекта (способствуют ли цели и задачи проекта решению или снижению остроты проблемы, на которую направлен проект).
3. Логическая связанность и реализуемость проекта (в том числе, соответствие действий/мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам).
4. Социальные эффекты (эффекты последствий) от реализации проекта.
5. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта (подразумевается оценка адекватного соотношения запрашиваемого бюджета проекта с его ожидаемым результатом, а также соотношение содержания оказываемых услуг с запрашиваемой суммой на их оплату).
6. Масштаб реализации проекта (оценивается территория реализации проекта в соотношении с требуемыми затратами и количество молодежи, планируемой для участия в мероприятиях проекта).
7. Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта (оценивается достаточность собственных ресурсов в соотношении с запрашиваемыми. Сумма софинансирования не менее 30% от общей стоимости проекта).
8. Выразительность и структурность презентации проекта.