

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
пятого созыва

с.Криводановка

РЕШЕНИЕ

(сорок вторая очередная сессия)

от «29» января 2019г.

№ 216

Об утверждении Положения об оплате труда и отпусках лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с законодательством Новосибирской области, Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда и отпуске лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.
2. Признать утратившими силу Решение Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области от 15.05.2018 № 179 «Об утверждении «Положения об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности Новосибирского района Новосибирской области».
3. Опубликовать данное решение в газете «Приобская правда».
4. Действие настоящего Решения распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2019 года

Глава Криводановского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области

А.Р. Павликовский

Председатель Совета депутатов
Криводановского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области



Т.А.Щербина

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Новосибирского района
Новосибирской области
от 29.01.2019 №216

**Положение
об оплате труда и отпусках лиц, замещающих
муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в
администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда и отпусках лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» и постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, постановлением Правительства Новосибирской области от 28.04.2018г №180-п « О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017г №20-п выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области». постановлением Правительства Новосибирской области от 26.12.2018г №569-п « О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017г №20-п выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области».

1.2. Положение определяет размер и порядок оплаты труда и отпусков следующих лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

Глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Глава администрации),

Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – председатель Совета депутатов).

1.3. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области состоит из месячного денежного содержания (вознаграждения) и дополнительных выплат.

Лицам, замещающим муниципальные должности, действующим на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

ежемесячное денежное поощрение;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

На месячное денежное содержание (вознаграждение) и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

2. Размер месячного денежного содержания (вознаграждения)

Размеры месячного денежного содержания (вознаграждения) (ДВ) лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, производится по формуле:

$ДВ = БДО \times К$, где:

БДО (базовый должностной оклад) = 2500 рубля.

К – коэффициент кратности, равный для:

Главы Криводановского сельсовета 6,0;

для председателя Совета депутатов 5,1.

3. Дополнительные выплаты

3.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в следующих размерах для :

Главы Криводановского сельсовета 2,45 ДВ;

председателя Совета депутатов 2,45 ДВ.

3.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается равным 2 ДВ.

3.3. Лицам, замещающим муниципальные должности, действующим на постоянной основе, в Криводановском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области может выплачиваться премия по итогам службы за месяц, квартал, год в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда.

Размер премии определяется муниципальным правовым актом.

3.4. При наличии экономии фонда оплаты труда, может быть выплачена материальная помощь в случае возникновения чрезвычайной ситуации (смерть близкого родственника, болезнь, утрата имущества в результате пожара, кражи, стихийное бедствие и иных непредвиденных обстоятельств).

Выплата материальной помощи в размере месячного денежного содержания (вознаграждения) при возникновении чрезвычайной ситуации

производится на основании личного заявления лица, замещающего муниципальные должности, действующего на постоянной основе с указанием причин и предоставлением подтверждающих документов (медицинские справки, заключения соответствующих органов и т.д.). Районный коэффициент на данный вид материальной помощи не начисляется.

В случае смерти лица, замещающего муниципальные должности, действующего на постоянной основе, материальная помощь выплачивается супруге (супругу), одному из родителей, либо другому члену семьи.

4. Годовой фонд оплаты труда

Годовой фонд оплаты труда устанавливается в местном бюджете отдельной строкой для каждого лица, замещающего муниципальную должность, действующего на постоянной основе, с учетом страховых взносов.

Расходы на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, (годовой фонд оплаты труда) утверждаются для главы Криводановского сельсовета и председателя Совета депутатов Криводановского сельсовета правовым актом Правительства Новосибирской области, установленный постановлением администрации Новосибирской области от 31.01.2017г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области»; постановлением Правительства Новосибирской области от 28.04.2018г №180-п « О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017г №20-п, постановлением Правительства Новосибирской области от 26.12.2018г №569-п « О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017г №20-п выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области».

5. Порядок и условия предоставления отпусков

5.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, действующему на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 28 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день составляет 13 календарных дней.

5.2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день

суммируются и могут предоставляться по желанию лица, замещающего муниципальную должность, действующего на постоянной основе, полностью или по частям. При этом продолжительность хотя бы одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее 13 календарных дней.