

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

шестого созыва

РЕШЕНИЕ

девятнадцатая (внеочередная) сессия

От 28 декабря 2021 года

№ 61

Об утверждении положения об оплате труда в органах местного самоуправления Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

В целях приведения муниципальных правовых актов администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствие с законодательством Новосибирской области, в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», пунктом 14 Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в органах государственной власти Новосибирской области и государственных органах Новосибирской области, утвержденного постановлением Губернатора Новосибирской области от 17.05.2007 г. № 206 «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Новосибирской области, в органах государственной власти Новосибирской области и государственных органах Новосибирской области», постановлением Губернатора Новосибирской области от 30.09.2021 г. № 198 ДСП «О совершенствовании оплаты труда государственных гражданских служащих Новосибирской области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в органах государственной власти Новосибирской области и государственных органов Новосибирской области, в соответствии с Федеральным законом №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 02.03.07 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 30 октября 2007 года N 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», в соответствии с Уставом Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области № 6/н от 10.12.2015г., зарегистрированным главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области 15.12.2015года, со всеми изменениями, Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в

органах местного самоуправления Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить «Положение об оплате труда муниципальных служащих в органах местного самоуправления Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Решение № 45 семнадцатой очередной сессии Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области «Об утверждении положения об оплате труда в органах местного самоуправления Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области» от 25.11.2021 года, считать утратившим силу.

4. Действия настоящего положения, распространяются на правоотношения, возникшие с 01.10.2021года.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационно-аналитическом издании Новосибирского района «Новосибирский район – Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://krivodanovka.nso.ru/>).

Председатель Совета депутатов
Криводановского сельсовета


А.Р. Павликовский



Исполняющий обязанности главы
Криводановского сельсовета


О.В. Червякова

Положение об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» и постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области»

1.2. Положение определяет размер и порядок оплаты труда и отпусков следующих лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области:

Глава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – Глава администрации),

Председатель Совета депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее – председатель Совета депутатов).

1.3. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области состоит из месячного денежного содержания (вознаграждения) и дополнительных выплат.

Лицам, замещающим муниципальные должности, действующим на постоянной основе, в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

ежемесячное денежное поощрение;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

На месячное денежное содержание (вознаграждение) и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

2. Размер месячного денежного содержания (вознаграждения).

Размеры месячного денежного содержания (вознаграждения) (ДВ) лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, производится по формуле:

$ДВ = БДО \times К$, где:

БДО (базовый должностной оклад) = 2927 рубля.

К – коэффициент кратности, равный для:

Главы Криводановского сельсовета 6,0;

Председателя Совета депутатов 5,1.

3. Дополнительные выплаты

3.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в следующих размерах для:

Главы Криводановского сельсовета 2,45 ДВ;

Председателя Совета депутатов 2,45 ДВ.

3.2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается равным 2 ДВ.

3.3. Лицам, замещающим муниципальные должности, действующим на постоянной основе, в Криводановском сельсовете Новосибирского района Новосибирской области может выплачиваться премия в случае экономии фонда оплаты труда по итогам службы за месяц, квартал, год в пределах утвержденного годового фонда оплаты труда. Размер премии определяется муниципальным правовым актом, выплата премиальных для конкретных должностных лиц не ограничивается.

3.4. При наличии экономии фонда оплаты труда, может быть выплачена материальная помощь в случае возникновения чрезвычайной ситуации (смерть близкого родственника, болезнь, утрата имущества в результате пожара, кражи, стихийное бедствие и иных непредвиденных обстоятельств).

Выплата материальной помощи в размере месячного денежного содержания (вознаграждения) при возникновении чрезвычайной ситуации производится на основании личного заявления лица, замещающего муниципальные должности, действующего на постоянной основе с указанием причин и предоставлением подтверждающих документов (медицинские справки, заключения соответствующих органов и т.д.). Районный коэффициент на данный вид материальной помощи не начисляется.

В случае смерти лица, замещающего муниципальные должности, действующего на постоянной основе, материальная помощь выплачивается супруге (супругу), одному из родителей, либо другому члену семьи.

4. Годовой фонд оплаты труда

Годовой фонд оплаты труда устанавливается в местном бюджете отдельной строкой для каждого лица, замещающего муниципальную должность, действующего на постоянной основе, с учетом страховых взносов.

Расходы на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе, (годовой фонд оплаты труда) утверждаются для главы Криводановского сельсовета и председателя Совета депутатов Криводановского сельсовета правовым актом Правительства Новосибирской области, установленный постановлением администрации Новосибирской области от 31.01.2017г. № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих

свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», список изменяющих документов в редакции постановлений Правительства Новосибирской области

5. Порядок и условия предоставления отпусков

5.1. Лицу, замещающему муниципальную должность, действующему на постоянной основе, предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 28 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день составляет 13 календарных дней.

5.2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день суммируются и могут предоставляться по желанию лица, замещающего муниципальную должность, действующего на постоянной основе, полностью или по частям. При этом продолжительность хотя бы одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее 13 календарных дней.

**Положение об оплате труда муниципальных служащих
администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Законами Новосибирской области "О муниципальной службе в Новосибирской области", «О реестре должностей муниципальной службы в Новосибирской области», постановлением правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области» и устанавливает условия оплаты труда муниципальных служащих администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.2. Оплата труда муниципальных служащих состоит из месячного должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее дополнительные выплаты).

1.3. Размер должностного оклада муниципального служащего устанавливается главой администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы и определяется по формуле:

$$\text{ДО} = \text{БДО} \times \text{К}$$

где: **БДО** (базовый должностной оклад) = **2927 рублей** (размер должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист»);

К – коэффициент кратности, который установлен вышеуказанным постановлением правительства Новосибирской области

№ 20-п и равен:

Наименование должности	К (коэффициент кратности)
Заместитель главы администрации	1,87
Начальник отдела	1,40
Ведущий специалист	1,33
Специалист 1-го разряда	1,26
Специалист 2-го разряда	1,13
Специалист	1,0

– индексируется (увеличивается) одновременно с индексацией (увеличением) месячных должностных окладов муниципальных служащих на коэффициент индексации (увеличения) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области;

1.4 Расходы на оплату труда муниципальных служащих рассчитываются с учетом начисления страховых взносов в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации тарифами.

Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих в расчете на штатную единицу (ФОТмс) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТмс} = (\text{ДО} + \text{НКЧ} + \text{НОУ} + \text{НВЛ} + \text{ЕДП} + \text{НГТ}) \times 12 \times \text{РК} + (\text{ЕДВ} + \text{МП} + \text{П}) \times \text{РК}, \text{ где:}$$

ДО – норматив месячного должностного оклада;

НКЧ – норматив ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих, который устанавливается равным:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих (НКЧ) (рублей) ¹
Советник муниципальной службы 1 класса	1522
Советник муниципальной службы 2 класса	1450
Советник муниципальной службы 3 класса	1382
Референт муниципальной службы 1 класса	1317
Референт муниципальной службы 2 класса	1256
Референт муниципальной службы 3 класса	1194
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1134
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1073
Секретарь муниципальной службы 3 класса	881

НОУ – норматив ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, который устанавливается равным:

1,2 ДО – по ведущим должностям муниципальной службы;

0,9 ДО – по старшим должностям муниципальной службы;

0,6 ДО – по младшим должностям муниципальной службы;

НВЛ – норматив ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, который устанавливается равным:

0,10 ДО – при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет;

0,15 ДО – при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;

0,20 ДО – при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;

0,30 ДО – при стаже муниципальной службы от 15 лет и выше;

ЕДП – норматив ежемесячного денежного поощрения к должностному окладу устанавливается равным:

Норматив ежемесячного денежного поощрения (ЕДП)

Наименование должности	ЕДП
Заместитель главы администрации	1,5-3,77
Председатель контрольно-счетного органа	1,5-2,3
Начальник отдела	1,5-3,05
Инспектор контрольно-счетного органа	1,5-3,05
Ведущий специалист	1,5-3,05
Специалист 1-го разряда	1,5-3,05
Специалист 2-го разряда	1,5-3,05
Специалист	1,5-3,05

П – норматив премии за выполнение особо важных и сложных заданий, который устанавливается равным 2 ДО;

ЕДВ – норматив единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, который устанавливается равным 2 ДО;

МП – норматив материальной помощи, который устанавливается равным 1 ДО;

РК – районный коэффициент.

– конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим определяется главой Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в зависимости от личного вклада муниципального служащего в результаты деятельности органа местного самоуправления.

При определении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

профессиональная компетентность муниципальных служащих;

уровень исполнительской дисциплины;

опыт профессиональной служебной деятельности;

степень самостоятельности и ответственности, инициатива, творческое отношение к исполнению должностных обязанностей;

новизна вырабатываемых и предлагаемых решений, применение в работе современных форм и методов работы;

1.5 По итогам календарного периода года (ежемесячно, ежеквартально, год) при наличии экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих и содержании органов местного самоуправления, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и работников рабочих профессий, отработавшим, на основании распоряжения главы администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области либо выплачивается дополнительная премия муниципальным служащим и максимальными размерами для конкретного муниципального служащего не ограничивается.

Премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится по итогам календарного периода года (ежемесячно, ежеквартально, год) и максимальными размерами для работника не ограничиваются.

1.6. Предусматриваются следующие виды единовременных выплат при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска:

- для организации отдыха и лечения;
- при возникновении чрезвычайных ситуаций (смерть близкого родственника, болезнь, утрата имущества в результате пожара, кражи, стихийное бедствие и т.д.).

1.7. Единовременные выплаты производятся на основании личного заявления, согласованного с непосредственным руководителем, один раз в календарном году, как правило при уходе в очередной оплачиваемый отпуск, или в другое время в течение календарного года в размере двух месячных должностных окладов.

1.8. Материальная помощь выплачивается один раз в год в размере одного должностного оклада.

1.9. Материальная помощь вновь принятым муниципальным служащим выплачивается не ранее чем через $\frac{1}{2}$ года после начала работы в администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области пропорционально фактически отработанному времени в расчетном году.

1.10. При наличии экономии фонда оплаты труда, в порядке исключения, может быть дополнительно выплачена материальная помощь в случае возникновения чрезвычайной ситуации (смерть близкого родственника, болезнь, утрата имущества в результате пожара, кражи, стихийное бедствие и иных непредвиденных обстоятельств).

1.11. Решение о выплате материальной помощи при возникновении чрезвычайной ситуации и ее размере принимает глава администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области на основании личного заявления муниципального служащего с указанием причин и предоставлением подтверждающих документов (медицинские справки, заключения соответствующих органов и т.д.) Районный коэффициент на данный вид материальной помощи не начисляется.

1.12. В случае смерти муниципального служащего материальная помощь выплачивается супруге (супругу), одному из родителей, либо другому члену семьи.