

20893

Утвержден
Постановлением
Главы Криводановского сельсовета
Новосибирского района
Новосибирской области
от 12 мая 2016 г. № 181

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
«КРИВОДАНОВСКОЕ»

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Криводановское», в дальнейшем именуемое "Предприятие", создано в соответствии с Постановлением администрации Криводановского сельсовета от 12 мая 2016 г. № 181 «О создании Муниципального унитарного предприятия «Криводановское».
- 1.2. Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие «Криводановское», сокращенное наименование Предприятия: МУП «Криводановское».
- 1.3. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными актами Российской Федерации, актами и нормативными актами Криводановского сельсовета, а также настоящим Уставом.
- 1.4. Учредителем и собственником имущества Предприятия является Администрация Криводановского сельсовета (далее - Учредитель). Правомочия Учредителя осуществляет Администрация Криводановского сельсовета, действующая на основании Устава Криводановского сельсовета.

II. Правовой статус Предприятия

- 2.1. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 2.2. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество.
- 2.3. Предприятие имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, фирменное наименование, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, расчетный и другие счета в банках и иных кредитных организациях, штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак, другие средства индивидуализации и другие необходимые реквизиты.
- 2.4. Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством и настоящим Уставом.
- 2.5. Предприятие от своего имени заключает договоры, приобретает имущество и лишаете немущественные права и исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде, несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, бюджетами всех уровней и другими юридическими и физическими лицами.
- 2.6. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя, Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.7. Предприятие подотчетно Учредителю по вопросам целевого использования и сохранности муниципального имущества, перечисления в бюджет муниципального образования части прибыли, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, нормативными актами Криводановского сельсовета и настоящим Уставом.
- 2.9. Место нахождения Предприятия: Новосибирская область, Новосибирский район, Криводановский сельсовет, село Криводановка, ул. Садовая, д. 20 «а».
- 2.10. Почтовый адрес: 630511, Новосибирская область, Новосибирский район, Криводановский сельсовет, село Криводановка, ул. Садовая, д. 20 «а».

- 2.1. Предприятие создано в целях исполнения полномочий органов местного самоуправления Криводановского сельского совета по решению вопросов местного значения;
- 2.1.1. Организация в границах поселения водоснабжения населения, водоотведения, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2.1.2. Организация и осуществление требований, установленных правилами благоустройства, в том числе: требований по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и сооружений соответствующих зданий и сооружений, работ по благоустройству, организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).
- 2.1.3. Предоставление населению и юридическим лицам коммунальных услуг и услуг по содержанию жилья належащего качества;
- 2.1.4. Решение других вопросов местного значения по предоставлению населению услуг и выполнению работ и получению прибыли;
- 2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет следующие основные виды деятельности:
- 2.2.1. Эксплуатация и текущий ремонт внешних и внутренних систем водоснабжения и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для водоснабжения населения и иных потребителей;
- 2.2.2. Эксплуатация и текущий ремонт внешних и внутренних систем водоотведения и других объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для предоставления услуг водоснабжения для населения и иных потребителей;
- 2.2.3. Эксплуатация, содержание и текущий ремонт жилищного фонда и нежилых фонда, находящихся в муниципальной собственности;
- 2.2.4. Эксплуатация и текущий ремонт внутренних систем электроснабжения, наружного освещения;
- 2.2.5. Оказание услуг населению и прочим потребителям по водоснабжению, водоотведению;
- 2.2.6. Ремонт и монтаж водопроводного, канализационного оборудования, КИПа (включая средства автоматического управления технологическими процессами и средствами учета воды и сточных вод);
- 2.3. Кроме основной деятельности, указанной выше, Предприятие имеет право осуществлять дополнительные виды деятельности на договорной основе;
- 2.3.1. Выполнение работ по текущему ремонту жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности физических и юридических лиц;
- 2.3.2. Оказание услуг по содержанию жилых домов (квартир) нанIMATEлей, собственников жилья;
- 2.3.3. Выполнение для физических и юридических лиц прочих работ и услуг, не запрещенных действующим законодательством.
- 2.4. Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 2.6. При реорганизации Предприятия в форме преобразования, выделения филиала в самостоятельное юридическое лицо, присоединения к муниципальному предприятию муниципального иного муниципального предприятия, создания автономного, бюджетного или казенного предприятия путем изменения типа существующего

мunicipального предприятия, предприятие вправе осуществлять определенные в Уставе виды деятельности на основании лицензий, выданной муниципальному предприятию, до окончания срока действия этой лицензии.

IV. Имущество предприятия, порядок и источники его формирования

4.1. Имущество предприятия находится в собственности Криводановского сельсовета и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения.

4.2. Источниками формирования имущества предприятия являются:

- имущество, переданное предприятию по решению Учредителя;
- доходы, полученные в результате осуществления хозяйственной деятельности,
- имущество, полученное в результате совершения гражданско-правовых сделок;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- средства целевого бюджетного финансирования;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует предприятие;
- безвозмездная помощь (содействие): средства, товары, а также выполняемые работы и оказываемые услуги в качестве гуманитарной и технической помощи;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

4.3. Имущество предприятия состоит из основных и оборотных средств, отражаемых на самостоятельном балансе предприятия. В состав имущества предприятия не может включаться имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации, ее субъектам, другим муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.

4.4. Право на имущество, закрепляемое за предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области или решением Учредителя о передаче имущества предприятию.

Людям, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное предприятием по договору или иным основаниям, являются собственностью муниципального образования – Криводановского сельсовета и поступают в хозяйственное ведение предприятия.

4.5. предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

4.6. предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

4.7. Движимым и недвижимым имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия. Сделки, совершенные предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

4.8. предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

4.9. При переходе права собственности на муниципальное предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику муниципального имущества предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

4.10. предприятие имеет уставный фонд в размере 125 800,00 рублей. Уставный фонд предприятия сформирован за счет имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятия в соответствии с Постановлением администрации Криводановского сельсовета

«Криводановское»:
Оценка имущества, составляющего уставный фонд, произведена в соответствии с Постановлением администрации Криводановского сельсовета от 12 мая 2016 г. № 181 «О создании Муниципального унитарного предприятия «Криводановское» в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

4.10. Увеличение (уменьшение) уставного фонда предприятия производится по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учредителя в порядке, установленном законом, может быть произведено за счет дополнительного предоставления ему имущества Учредителем, а также доходов, полученных в результате хозяйственной деятельности предприятия.

Решение об увеличении уставного фонда предприятия может быть принято Учредителем только на основании данных утвержденного годовой бухгалтерской отчетности предприятия за истекший финансовый год.

4.13. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размера уставного фонда, Учредитель обязан произвести в установленном порядке уменьшение уставного фонда. Если стоимость чистых активов становится меньше размера, определенного законом, предприятие может быть ликвидировано по решению суда.

4.14. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда предприятия обязательно в случае принятия решения о принятии решения, сообщении о принятии решения, письменно уведомить своих кредиторов, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятии решения.

4.15. Прибыль предприятия, оставшаяся после уплаты налогов, других обязательных платежей и перечислений, в том числе в местный бюджет за пользование муниципальным имуществом, поступает в распоряжение предприятия и используется им самостоятельно. По решению Учредителя часть прибыли предприятия, оставшаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, может быть направлена на увеличение уставного фонда предприятия.

4.16. Для покрытия убытков предприятие создает резервный фонд, который не может быть использован для других целей.

4.17. предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия.

4.18. Учредитель утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия.

V. Порядок внесения изменений в устав предприятия

5.1. Изменению в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.

VI. Права и обязанности предприятия

6.1. предприятие имеет право:

6.1.1. Планировать свою деятельность и определять перспективные направления из основных экономических показателей, наличие спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

6.1.2. Устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и нормативными актами Криводановского сельсовета.

- 6.1.3. Строить свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.
- 6.1.4. Открывать расчетные и другие счета в банках и других кредитных организациях.
- 6.1.5. Создавать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства.
- 6.1.6. С согласия Учредителя быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц.
- 6.1.7. Осуществлять с согласия Учредителя распоряжение вкладам (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, а также принадлежащими Предприятию акциями.
- 6.1.8. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования.
- 6.1.9. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.
- 6.1.10. Совершать любые гражданско-правовые сделки. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя. Крупная сделка определяется в соответствии с действующим законодательством.
- 6.1.11. Осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств.
- 6.1.12. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штаты в соответствии с законодательством Новосибирской области и нормативными актами законодательства Новосибирского сельсовета.
- 6.1.13. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.1.14. В установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.
- 6.1.15. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, гражданско-правовых договоров.
- 6.2. Предприятие обязано:
- 6.2.1. Выполнять утвержденные в установленном порядке программы развития предприятия, финансовые планы и планы технического развития, основные экономические показатели, обязательства из заключаемых договоров.
- 6.2.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств.
- 6.2.3. Обеспечивать своевременное и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2.4. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.
- 6.2.5. Осуществлять бухгалтерский и налоговый учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.
- 6.2.6. По требованию Учредителя представлять сведения о составе и состоянии закрепленного за Предприятием имущества.
- 6.2.7. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и нормативными актами Криволазовского сельсовета.
- 6.3. Контроль за производственно-хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляет руководитель Предприятия. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляет Учредитель, а также другие уполномоченные Учредителем органы.

8.7. Руководитель обязан до сведения Учредителя информацию: - о юридических лицах, в которых он, его супруг(и), дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности или занимают должности в органах управления;

8.6. Руководитель не вправе без согласия Учредителя совершать сделки от имени предприятия, в совершении которой имеет личную заинтересованность, определенную законодательством Российской Федерации.

8.5. Руководитель предприятия не вправе быть участником (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме предпринимательской, научной и иной творческой деятельности, занимаясь членом коллегияльного исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

8.4. Руководитель предприятия, в установленном законодательством порядке распоряжается его имуществом, открывает в банках расчетные и другие счета, выдает распоряжения и штатное расписание предприятия, осуществляет прием на работу и увольнение работников предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

8.3. Руководитель по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными актами.

8.2. Руководитель действует от имени предприятия без доверенности и представляет его интересы на территории муниципального образования и за его пределами.

Учредитель заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.1. Предприятие возглавляет руководитель. Руководитель является единоличным исполнительным органом предприятия. Руководитель подотчетен собственнику имущества предприятия.

VIII. Управление предприятием

7.5. Руководители филиалов и представительства назначаются на должность и освобождаются от должности на основании доверенности, выданной им руководителем предприятия. При действии их от должности действие доверенности прекращается.

7.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса предприятия.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наследуются положением о них.

7.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени предприятия, которое несет ответственность за их деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1. Создание предприятия филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.
 - 8.8. Руководитель подлжет аттестации в порядке, установленном законодательством Новосибирской области и нормативными правовыми актами Криводановского сельсовета.
 - 8.9. Заработная плата (денежное вознаграждение) выплачивается руководителю предприятия не ранее выплаты заработной платы за соответствующий период лицам, работающим на предприятии по трудовому договору.
 - 8.10. Компетентная заместителй руководителя предприятия устанавливается руководителем предприятия.
 - Заместители руководителя действуют от имени предприятия, представляют его в государственных органах, организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем предприятия.
 - 8.11. Руководитель несет ответственность за убытки, причиненные унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия.
- IX. Трудовой коллектив предприятия
- 9.1. Трудовой коллектив предприятия составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.
- 9.2. Социально-трудовые отношения трудового коллектива с администрацией предприятия, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством РФ и коллективным договором.
- 9.3. предприятие обеспечивает гарантированные законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.
- 9.4. Коллективные трудовые споры между администрацией предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством.

X. Охрана труда

- 10.1. В соответствии с законодательством о труде и охране труда предприятие:
- обеспечивает работников безопасными условиями труда;
 - возмещает вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;
 - выплачивает потерпевшему (в случае гибели работника - гражданам, имеющим право на возмещение вреда) единовременное пособие и возмещает потерпевшему моральный вред в установленном законом порядке;
 - обеспечивает работников санитарно-бытовыми помещениями, средствами коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами за счет средств предприятия;
 - проводит обучение работников безопасным методам и приемам труда за счет средств предприятия;
 - организует належащее лечебно-профилактическое обслуживание работников;
 - осуществляет страхование работников по временной нетрудоспособности, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 10.2. предприятие проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда и исходя из ее результатов:
- указывает в трудовом договоре достоверные характеристики условий труда;
 - предоставляет работникам льготы и компенсации, установленные действующим законодательством и коллективным договором;
 - предусматривает в коллективном договоре мероприятия по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний с указанием средств и объемов, необходимых для их реализации.

XI. Учет, отчетность и ревизия деятельности предприятия

- 11.1. Предприятие осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую, статистическую и налоговую отчетность в установленном законом порядке.
- 11.2. Контроль за деятельностью предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника.
- 11.3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Учетителем.
- 11.4. За ненадлежащее исполнение обязанностей, искажение отчетности и иных документов руководителя и главный бухгалтер предприятия несут установленную законодательством материальную, административную, уголовную ответственность.
- 11.5. Бухгалтерская отчетность предприятия подлежит обязательной проверке. Собственник имущества предприятия принимает решения о проведении проверок уполномоченным им органом.

XII. Хранение документов предприятия

- 12.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:
 - учетные документы предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учетные документы и зарегистрированные в установленном порядке;
 - решение Учредителя о создании предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда предприятия, а также иные решения, связанные с созданием предприятия;
 - документ, подтверждающий государственную регистрацию предприятия;
 - документы, подтверждающие права предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
 - внутренние документы предприятия;
 - положения о филиалах и представительствах предприятия;
 - решения Учредителя, касающиеся деятельности предприятия;
 - списки аффилированных лиц предприятия;
 - аудиторские заключения, заключения органов муниципального финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом предприятия, внутренними документами предприятия
- 12.2. Предприятие хранит документы по месту его нахождения.
- 12.3. В случае ликвидации или реорганизации предприятия его документы передаются на хранение в государственные архивы по месту нахождения предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Кривоголозовского сельсовета.
- 12.4. Все работы, связанные с отбором, подготовкой и передачей указанных документов на постоянное хранение, в том числе с их упорядочением и транспонировкой, выполняются за счет средств предприятия.

XIII. Реорганизация и ликвидация предприятия

- 13.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества.
- 13.2. Реорганизация предприятия может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 13.3. При реорганизации предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход

прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с разделительным балансом и передаточным актом.

13.4. При реорганизации предприятия соответствующие документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику Предприятия.

13.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда.

13.6. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

13.7. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

13.8. В случае если Предприятие не в состоянии удовлетворить требования кредиторов, оно по решению суда может быть признано несостоятельным (банкротом).

13.9. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.10. Предприятие считается прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

XIV. Заключительные положения

14.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Пронумеровано, прошнуровано и
опечатано на 10 листах.

К. С. Кухарев



М.П. *Кухарев*

№ 16 по Новосибирской области

ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ

В Единый государственный реестр юридических лиц

внесена запись

« 20 июля 2016 года »

ОГРН 1165426144443

ГРН _____

Экземпляр документа хранится в регистрирующей органе

С.С. Кухарев

