

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
КРИВОДАНОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
шестого созыва

РЕШЕНИЕ

Тридцать четвертая (очередная) сессия

с. Криводановка

«30» мая 2023 г.

№ 141

Об утверждении Положения о порядке реализации инициативных проектов на территории
Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 9 «Бюджетного кодекса Российской Федерации» от 31.07.1998 N 145-ФЗ, на основании Устава Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положения о порядке реализации инициативных проектов на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (Приложение №1).
2. Опубликовать настоящее решение в газете Новосибирского района «Территория развития» и разместить на официальном сайте администрации Криводановского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://krivodanovka.nso.ru/>).
3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Криводановского сельсовета Павликовского А.Р.

Председатель Совета депутатов



А.Р. Павликовский

И.о. главы Криводановского сельсовета

О.В. Червякова

Положение
о порядке реализации инициативных проектов на территории
Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области

Настоящее Положение направлено на активизацию участия жителей, проживающих на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - жители) в осуществлении местного самоуправления и решении вопросов местного значения посредством реализации на территории муниципального образования инициативных проектов.

1. Общие положения

1.1 Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

инициативное бюджетирование – общее название, используемое для обозначения практик вовлечения граждан в бюджетный процесс, а также форма участия жителей в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств и привлечения средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций и т.д.

участники инициативных проектов – жители, индивидуальные предприниматели, юридические лица, общественные организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования;

инициативная группа – группа жителей, самоорганизованная на основе общности интересов с целью решения вопросов местного значения;

инициативный проект – это предложение граждан, подготовленное на основе проектных идей в целях реализации мероприятий, направленных на решение приоритетной для его жителей проблемы проект.

муниципальная комиссия инициативного бюджетирования (далее - муниципальная комиссия) - коллегиальный совещательный орган, созданный для проведения отбора проектов инициативного бюджетирования на муниципальном уровне;

1.2. Цели, задачи инициативного бюджетирования

1.2.1. Целью инициативного бюджетирования является активизация участия жителей в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

1.2.2. Задачами инициативного бюджетирования являются:

повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации проектов инициативного бюджетирования;

развитие взаимодействия органов местного самоуправления и населения муниципального образования;

отбор проектов инициативного бюджетирования;

1.3. Принципами инициативного бюджетирования являются:

- повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;
- равная доступность для всех жителей муниципального образования в выдвижении проектов инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе;

- открытость и гласность процедур проведения отбора.

2. Основные параметры практики инициативного бюджетирования

2.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры проведения отбора, финансирования и реализации инициативных проектов (далее - проект, конкурсный отбор) на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2.2. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области является администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется на собрании граждан.

2.3. Право на участие в отборе имеют проекты, подготовленные населением Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, юридическими лицами, общественными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, органы территориального общественного самоуправления (ТОС)- (далее - участники отбора).

2.4. Проведение отбора осуществляется муниципальной комиссией инициативного бюджетирования Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области (далее - Комиссия), утвержденной Постановлением администрации Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

2.5. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется на собрании граждан. Инициативный проект до его внесения в администрацию муниципального образования подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 10 граждан. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

2.6. Вклад граждан в реализацию проектов. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

3. Порядок выбора жителями проектов инициативного бюджетирования

3.1. Решение о разработке инициативных проектов для рассмотрения муниципальной комиссией, выбор представителей инициативных групп для участия в работе муниципальной комиссии, и представителя уполномоченного на подписание соглашения о софинансировании и открытия счета для сбора средств, выбор вида в

котором будет осуществлен вклад жителей в реализацию проекта, осуществляются на собраниях жителей.

Собрание жителей может выбрать как один, так и несколько инициативных проектов, одного или несколько представителей инициативных групп. По итогам проведения собрания оформляется протокол.

Инициативная группа может собирать подписи в поддержку инициативного проекта.

3.2. Инициативные проекты, выбранные по итогам собрания жителей, направляются на рассмотрение в муниципальную комиссию.

3.3. Органы местного самоуправления вправе осуществлять консультационное сопровождение деятельности инициативной группы.

4. Функции муниципальной комиссии по выбору инициативных проектов

4.1. Для утверждения результатов конкурсного отбора инициативных проектов администрацией муниципального образования образуется конкурсная комиссия. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается администрацией Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области. Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования. В состав конкурсной комиссии администрации муниципального образования могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

4.2. Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения об отборе инициативных проектов для последующей реализации по конкурсному отбору инициативных проектов и подготовка соответствующего муниципального акта.

4.3 Муниципальная комиссия осуществляет следующие функции:

- организует и проводит конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования;
- рассматривает, оценивает проекты и документы участников конкурсного отбора;

- проверяет соответствие проектов требованиям, установленным принятыми нормативно-правовыми актами;

- формирует итоговую оценку проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком;

- определяет перечень проектов - победителей конкурсного отбора.

В случае если по результатам оценки имеется несколько проектов, набравших одинаковое количество голосов, преимущество имеет проект, дата и время регистрации которого имеет более ранний срок.

4.4. Муниципальная комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

4.5. При отсутствии председателя муниципальной комиссии на заседании принимает решение и подписывает протокол заместитель председателя муниципальной комиссии. Заместитель председателя муниципальной комиссии избирается на заседании муниципальной комиссии путем открытого голосования.

4.6. Решение муниципальной комиссии о проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав муниципальной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании муниципальной комиссии.

4.7. Решения, принимаемые на заседании муниципальной комиссии, оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней со дня заседания муниципальной комиссии, который подписывается всеми лицами, входящими в состав муниципальной комиссии, принявшими участие в голосовании.

4.8. В протоколе в обязательном порядке указываются:

4.8.1. лица, принявшие участие в заседании муниципальной комиссии;

4.8.2. реестр участников конкурсного отбора;

4.8.3. информация об оценках проектов участников конкурсного отбора.

5. Порядок проведения отбора инициативных проектов муниципальной комиссией

5.1. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования наименование муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

5.2. Представленный на конкурсный отбор проект должен соответствовать следующим требованиям:

5.2.1. Проект ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5.2.2. Проект не содержит мероприятия, направленные на: выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин;

5.2.3. Проект не направлен на капитальное строительство, строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов.

5.3. Муниципальная комиссия рассматривает проекты инициативного бюджетирования с учетом следующих условий:

5.3.1. Имущество (в том числе земельные участки), созданное (реконструированные) в процессе реализации проекта инициативного бюджетирования, находятся и (или) будут оформлены в муниципальную собственность;

5.3.2. Участие жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в реализации проектов инициативного бюджетирования в денежной форме или вклад в реализацию проекта в неденежной форме, а именно: в форме безвозмездного выполнения работ, в форме продукции, товаров, материалов и т.д., в форме предоставления техники и оборудования.

6. Порядок финансирования инициативных проектов

6.1. Финансирование инициативных проектов осуществляется на основании заключенного Соглашения между территориальным органом Министерства финансов и налоговой политики Новосибирской области и администрацией Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

6.2. Размер софинансирования реализации инициативного проекта за счет средств бюджета поселения составляет не менее 20% от размера субсидии из областного бюджета.

6.3 Размер софинансирования реализации инициативного проекта за счет средств граждан составляет 10% от размера субсидии из областного бюджета.

7. Реализация инициативного проекта

7.1. Реализация инициативного проекта осуществляется в срок не более 24 месяцев.

7.2. Отбор подрядчика на выполнение работ/услуг по реализации инициативного проекта осуществляется администрацией Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области в соответствии с п.1 Постановления Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 №597 «О наделении полномочиями ГКУ НСО «Управление контрактной системы» с начальной (максимальной) ценой контракта от 600,0 тыс. рублей до 1 млн. рублей (включительно), в случае принятия соответствующего решения министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области.

7.3. Администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования денежных средств, выделенных для реализации инициативного проекта.

7.4. Администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области предоставляет отчётность об использовании субсидий на реализацию инициативных проектов в соответствии с заключённым Соглашением.

7.5. По требованию представителя инициативной группы администрация Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области предоставляет отчётность об использовании денежных средств, полученных за счёт средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций.

7.6. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату доход областного бюджета в течении первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

7.7. Остатки денежных средств, полученные за счёт средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций распределяются между ними пропорционально от вносимого финансирования.

7.8. Результатом реализации инициативного проекта является оформление в собственность сельского поселения имущества, созданного в процессе реализации проекта.

7.9. Участники инициативных проектов, а также члены муниципальной комиссии имеют право на доступ к информации о ходе реализации отобранного проекта, а также участие в приёмке выполненных работ.

Приложение №1
к Положению о порядке реализации инициативных проектов
на территории Криводановского сельсовета Новосибирского района
Новосибирской области

Инициативный проект

« _____ »
наименование проекта

N п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1	2	3
1.1.	Наименование инициативного проекта (далее - Проект)	
1.2.	Место реализации проекта (адрес, населенный пункт)	
1.3.	Цель и задачи Проекта	
1.4.	Описание Проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, описание мероприятий по реализации Проекта)	
1.5.	Ожидаемые результаты от Проекта	
1.6.	Группы населения, которые будут пользоваться результатами Проекта (при возможности определить количество человек)	
1.7.	Описание дальнейшего развития Проекта после завершения финансирования (использование, содержание и др.)	
1.8.	Продолжительность реализации Проекта	
1.9.	Сроки начала и окончания Проекта	
1.10.	Контакты лица (представителя инициативной группы), ответственного за Проект (номер телефона, адрес электронной почты)	
Обоснование стоимости Проекта		
2.	Общая стоимость Проекта, в том числе:	
2.1.	Средства бюджета Криводановского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области	
2.2.	Денежные средства населения	
2.3.	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, за исключением денежных средств предприятий и организаций муниципальной формы собственности	
3.	Не денежный вклад населения (трудовое участие, материалы и др.)	

Представитель инициативной группы _____ /ФИО/ (подпись)